ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 2			
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.2241-2026			
Nombre completo del contratista: ABDON PRIMERO HINESTROZA IBARGUEN			
Documento de identificación: 11.814.562			
Nombre del supervisor: ALEXANDER CAMACHO ERAZO			
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones de iniciación y formación deportiva, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.			
3.INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 28/jul/2026		Fecha terminación 31/oct/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($9.084.000)			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.084.000	$2.271.000	$2.271.000	$4.542.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1083933689 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823434826 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 19/08/2026 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2241-2026.

1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual.

- El contratista Apoyó en el mes de agosto en la elaboración de la planeación de las sesiones de clases en la plataforma Sider, del cronograma de actividades para cumplimiento de horarios para cada uno de sus grupos y en la realización de las actividades prácticas de las sesiones de clases a sus beneficiarios del nivel de base de la disciplina de fútbol sala, integrantes de los grupos 00218, 00219 y 00340 desarrolladas en el escenario habitual de la cancha múltiple de la Fundación Fundenid, ubicada en el barrio Llano Verde de la comuna 15. En estas sesiones de clases cumplió a cabalidad para su desarrollo con la aplicación de la metodología establecida en la malla curricular en lo técnico y la malla psicosocial y también participó como voluntario en las convocatorias realizadas por la secretaria del deporte para apoyar las labores de remoción de escombros y apoyo en logística para la crisis humanitaria ocasionada por el terremoto que sacudió a la ciudad en la segunda semana de este mes de agosto.

2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual.

- El contratista Brindó apoyo en el registró y la actualización de las fichas de beneficiarios a la plataforma Sider en el mes de agosto y a través de la misma plataforma verificó la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

cobertura total en la cantidad de beneficiarios adscritos de acuerdo con la meta establecida en la disciplina.

3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.

- El contratisto Asistió de manera presencial a la mesa de trabajo técnica de reunión-capacitación realizada el día martes 18 de agosto de 2026 a las 11:00am en la unidad Recreativa El Vallado. La cual tuvo como objetivo Brindar un espacio de escucha, por medio de la sensibilización y contención emocional a formadores deportivos de la zona 11, buscando proporcionar las herramientas necesarias para el manejo del estrés postraumatico derivado del terremoto para fortalecimiento de su bienestar emocional. Primeramente desde el componente psicosocial Natalia Rodriguez, desarrollo una actividad basada en las diferentes emociones y situaciones que se vivieron durantes y despues del terremoto basadas en el fortalecimiento y sentimientos del ser. Posteriormente desde el mismo componente psicosocial nos oriento en pautas y tips de como debemos orientar nuestra metodologia en el proceso de enseñanza de las sesiones de clases cuando nos reencontremos con los beneficiarios despues de los daños emocionales causados por el terremoto y por último desde el componente técnico a cargo de la coordinadora zonal Diana Higuera, se realizó un diagnostico de los escenarios impactados en la comuna 15 para la revisión del estado de cada uno por si se amerita un cambio de escenario dentro de la misma zona, además hubo planteamiento de otras alternativas que se analizaran para la continudad del proceso.

4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.

- El contratista Apoyó en la realización de la información y la actualización durante el mes de agosto, a través de la subida al drive del cronograma de actividades, de las sesiones de clases y del informe del mes para cumplimiento de las obligaciones metodológicas en el proceso de enseñanza y de la norma establecida por el Sistema de Gestión de Calidad. https://drive.google.com/drive/folders/1FiJn0vE-XNgd5n3XLfLC_OIBir3P-Nt3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1ANu-bDC_dSrB-tOtCoEPtb6M9vdx_34Q?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

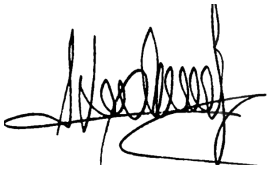
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
ALEXANDER CAMACHO ERAZO

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 31/ago/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.